

Ludwig-Maximilians-Universität München
Fakultät für Physik Schellingstr. 4, 80799 München

Antrag auf Abschlagszahlung von Reisekosten

Application for advance payment for business trips and other travel

Sachbearbeiter der Reisekostenstelle:

M. Lorenz: Tel. 089/ 2180 – 3186; Michelle.Lorenz@physik.uni-muenchen.de

G. Lüning: Tel. 089/ 2180 – 3680; grittli.luening@physik.uni-muenchen.de

N. Luschezkaja: Tel. 089/ 2180 – 3483; natalja.lushezakaja@physik.uni-muenchen.de

Name, Vorname <i>last, first name</i>	Lehrstuhl/Dienststelle <i>chair/department</i>	Telefonnummer <i>number</i>
<u>Private Anschrift</u> <i>private address</i>		
Straße, Hausnummer	Postleitzahl	Wohnort
<u>Bankverbindung</u> <i>bank account</i>		
Name der Bank:		
IBAN:		BIC:

Hiermit beantrage ich einen Abschlag zu folgender Dienst-/Fortbildungsreise:

Abreiseort <i>place of departure</i>	Reiseziel (Stadt, Land) <i>destination (city/ country)</i>	Rückkehrort <i>place of return</i>
--	--	--

Bitte Belege hinzufügen!

Please add bills and receipts of applied costs!

Bereits entstandene Kosten	Betrag in EUR
Fahrtkosten: Flug <i>plane</i> Bahn <i>railway</i> Öffentlicher Personennahverkehr (Bus, U-Bahn, S-Bahn) <i>Public transport</i> Sonstige <i>other</i> :	
Übernachungskosten <i>accommodation</i>	
Sonstige (z.B. Tagungsgebühren) <i>other costs (conference fee, etc.):</i>	

Gesamtsumme <i>total amount</i>	
--	--

Datum *date*

Unterschrift des Antragstellers *requestor's sign*