



Antrag auf Urlaub/Gleitzeit¹

Name

Vorname

Dienststelle

I. Ich beantrage

Urlaub

Gleitzeit

Zeitguthaben: _____

Datum

Unterschrift

II. Vertretung

Datum

Handzeichen

III. Einverstanden & genehmigt Unmittelbare/r Vorgesetzte/r

Datum

Handzeichen

IV. Registrierung Urlaubssachbearbeitung

Der Urlaub bzw. der/die arbeitsfreie/n Tag/e steht/stehen dem/der Antragsteller/in zu und wurde/n vermerkt.

Restanspruch: _____ Tag/e

Datum

Handzeichen