

Anordnende Stelle	<b>An die</b> <input type="checkbox"/> <b>Ludwig- Maximilians-Universität München</b> <b>- Zahlstelle -</b>  <input type="checkbox"/> <b>Staatsoberkasse Bayern</b> <b>Buchungsstelle München</b> <b>BH 325</b>	Beleg-Nr.
		TL-Nr.

<b>Auszahlungs- und Annahmeanordnung</b> für Abrechnungen*)						Haushaltsjahr	15	Fällig am		
01	Buchungsstelle	05	Anordnungsbetrag, €	1. KE	KOA	Kostenstelle	04	HÜL-A/E-Nr. -6-	NZ	BH**)
bleibt anzunehmen / auszuzahlen							*) nur f. Handvorschußabrechnung u. Geldannahmestellen		**) wird von d. Kasse ausgefüllt	

02	Anordnungsstellen-Nr.	-14-	1507011							
07	Zahlungspflichtiger/Empfänger (Name, Vorname)	-35-								
08	Straße, Haus-Nr.	-35-								
09	Postleitzahl, Ort	-35-								
10	Art der Zahlung	-1-	11	Kurzbezeichnung d. Kreditinstitutes						
	Bankleitzahl	-8-								
13	Konto-Nr. des Empfängers	-10-								
14	Verwendungszweck für Empfänger	-27-								
14	Verwendungszweck für Empfänger (Fortsetzung)	-27-								
14	Verwendungszweck für Empfänger (Fortsetzung)	-27-								
20	Sonstige Anordnungen (z.B. Verrechnung mit Buchungskennzeichen und Betrag)									

Anordnungsbetrag in Worten ab (1000 Euro)

**Begründung** der Ausgabe, soweit erforderlich (VV Nr. 10 zu Art. 70 BayHO)

Anlagen:		<b>Vermerke</b> (VV zu Art. 73. BayHO) Eingetragen im Geräteverz. Nr. Bücherverz. Nr. Materialverz. Nr. Verz. Nr. Verz. Nr.	<b>Prüfungsvermerk</b> (VV Nr. 12.4/Art.79 BayHO) 1. Geprüft und 2. Auszuzahlen / zu verrechnen mit		
Sachlich richtig -und- Rechnerisch richtig	Unterschrift (VV Nrn. 11-19 u. 20.1.2 zu Art. 70 BayHO)		Bh	Buchungsstelle	AST-Nr.
Der Betrag ist wie, oben angegeben, anzunehmen bzw. auszuzahlen und zu buchen	Ort, Datum		*		
Unterschrift des Anordnungsbeauftragten	Unterschrift		SB	Namensz	

Betrag erhalten <input type="checkbox"/> in bar <input type="checkbox"/> durch Scheck der München, Unterschrift:  Zahlstellenbuch-Nr.  Titelverzeichnis Nr	Eingangsstempel
---	-----------------